

«Согласовано»  
Педагогическим советом Школы  
Протокол от "27" марта 2017 г.

«Утверждаю»



Директор ГБУДО г.Москвы  
«ДМШ им. Л.Н.Оборина»  
С.И.Ермакова  
«27» марта 2017 г.

**Положение  
о работе приёмной и апелляционной комиссий  
Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования  
города Москвы «Детская музыкальная школа имени Л.Н.Оборина»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. Л.Н.Оборина», Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. 273 ФЗ «Об образовании», а также Федеральными государственными требованиями.

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность приемной и апелляционной комиссий.

1.3. Приемная комиссия ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. Л.Н.Оборина» (далее Школа) является коллегиальным органом, созданным для приема документов поступающих в Школу и зачисления в состав обучающихся детей, прошедших вступительные испытания.

1.4. Основной задачей приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией РФ, законодательством РФ, гласности и открытости.

**2. Структура, функции и организация работы приемной комиссии**

2.1. Председатель приёмной комиссии назначается директором Школы.

Председатель руководит деятельностью приёмной комиссии, определяет обязанности членов приёмной комиссии, несет ответственность за выполнение условий приёма обучающихся, оформление документов приёмной комиссии, соблюдение законодательства и нормативных правовых документов. Персональный состав комиссий утверждается приказом директора Школы за две недели до начала приёма документов. Срок полномочий приемной и апелляционной комиссий в утвержденном составе составляет один год.

В непредвиденных ситуациях (увольнение сотрудника, длительная болезнь, и др.) состав комиссии в течение срока её полномочий может измениться, что закрепляется соответствующим распоряжением по Школе.

